

|     |
|-----|
| Код |
|     |
|     |

ПРИКАЗ (РАСПОРЯЖЕНИЕ)

| Номер<br>документа | Дата<br>составления |
|--------------------|---------------------|
| 215/2              | 01.09.2025          |

«Об утверждении стоимости  
платных дополнительных образовательных услуг  
и организации работы по их предоставлению  
в 2025/2026 учебном году»

В целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения, привлечения в бюджет Детской музыкальной школы № 4 дополнительных финансовых средств, и на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 N 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением от 15.08.2024 г. №5332 Исполнительного комитета муниципального образования г. Набережные Челны Республики Татарстан «Об утверждении придельных тарифов на платные услуги предоставляемые муниципальными учреждениями г. Набережные Челны»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Организовать с 01.09.2025 г. в Детской музыкальной школе № 4 предоставление платных дополнительных образовательных услуг (далее – ПДОУ).

2.Утвердить:

- 1)Перечень и стоимость платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых согласно приложению № 1;
- 2)Функциональные обязанности работников, обеспечивающих предоставление ПДОУ согласно приложению № 2;
- 3)Учебный план согласно приложению № 3, приложению № 4, приложению № 5;
- 4)Расписание занятий согласно приложению № 6, приложению № 7;
- 5)Списочный состав групп (обучающихся) по ПДОУ согласно приложению № 8; приложению № 9;
- 6)Положение об организации платных дополнительных образовательных услуг в МАУДО «Детской музыкальной школе № 4» согласно приложению № 10.

3. Заместителю директора по Николаевой М.В. организовать работу хозрасчетных групп, довести информацию до всех преподавателей школы, занимающихся по хозрасчетным общеразвивающим общеобразовательным программам, заключить договора с вновь поступившими, и/или вновь зачисленными в контингент школы родителями учащихся.

4.Преподавателю Каюмовой Г.И. обеспечить контроль за организацией учебно-воспитательного процесса.

5.Бухгалтеру 1 категории Абашиной О.А. регулярно проводить мониторинг по оплате платных дополнительных услуг.

6. Заместителю директора по ХР Муратгузиной М.П. обеспечить учебные кабинеты оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности.

7. Специалисту по кадрам Кравченко Р.Г. оформить дополнительные соглашения к трудовым договорам работников, обеспечивающих предоставление ПДОУ.

8. Главному бухгалтеру Полухиной А.О.

1) Организовать учет финансовых операций и ведение бухгалтерской документации.

2) Доход от предоставления ПДОУ распределить следующим образом:

- оплату труда педагогическим работникам, участвующим в оказании платных дополнительных образовательных услуг, производить в соответствии с фактически отработанным временем на основании табеля учета рабочего времени согласно должностными окладами и надбавками, предусмотренным ОСОТ. Расчеты оплаты труда педагогических работников производить исходя из следующих определений:

| Наименование должности | Оклад | Доплаты и надбавки               |      |      |      |                               |                  |                              |           |
|------------------------|-------|----------------------------------|------|------|------|-------------------------------|------------------|------------------------------|-----------|
|                        |       | Выплаты стимулирующего характера |      |      |      |                               |                  |                              |           |
|                        |       | За стаж работы по профилю        |      |      |      | За квалификационную категорию |                  | За звания и гос. награды     | Премия 2% |
|                        |       |                                  |      |      |      | 1 категория                   | Высшая категория | Отраслевые 4%, РТ 6%, РФ 7 % |           |
| Преподаватель          | 25250 | 3 %                              | 4,5% | 5,5% | 6,5% | 13%                           | 18%              |                              | 2%        |
| Концертмейстер         | 25000 | 3%                               | 4,5% | 5,5% | 6,5% | 11%                           | 13%              |                              | 2%        |

-от оставшейся суммы 25% направлять на развитие материально-технической базы школы и 85 %- на оплату административно-управленческого и технического персонала в соответствии:

- организатору ПДОУ -25%
- зам. директора по УВР-25%
- главный бухгалтер -25%
- бухгалтер 1 категории– 13%
- специалист по кадрам 1 категории - 4%
- уборщик служебных помещений (2 чел.) – 2 % (по 1% каждому)
- гардеробщик (2чел.) - 2% (по 1% каждому)
- сторож (вахтер) (4 чел.) - 4%( по 1% каждому).

9. Определить местонахождением «Книги замечаний и предложений по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг» кабинет директора школы.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

директор  
(должность)



(личная подпись)

Гаврилова А.И.

(расшифровка подписи)

Перечень и стоимость  
платных дополнительных образовательных услуг,  
предоставляемых МАУДО «Детская музыкальная школа №4»

| Наименование услуги                                                                             | Наименование образовательной программы                                                                                    | Форма реализации образовательной программы | Количество часов в неделю | Стоимость обучения в месяц, руб. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------|
| Обучение по дополнительным образовательным программам художественно-эстетической направленности | Раннее эстетическое развитие детей (группа «Music baby»)<br>Вокальный ансамбль<br>Сольфеджио<br>Хореография<br>Творчество | групповая                                  | 4 часа                    | 3000                             |
|                                                                                                 | Обучение по дополнительным образовательным программам, (индивидуальные занятия 1 часа)                                    | индивидуальная                             |                           | 1000                             |
|                                                                                                 |                                                                                                                           | индивидуальная                             |                           |                                  |
|                                                                                                 | Творческая практика:<br>Сводные репетиции оркестра<br>Сводные репетиции хора<br>Татарская музыкальная литература          | групповая                                  | 0,5 часа                  | 650,00                           |
|                                                                                                 | Раннее эстетическое развитие детей хор «Начало»<br>Сольфеджио<br>Хореография                                              | групповая                                  | 2 часа                    | 1500                             |

Руководитель организации

директор  
(должность)



Гаврилова А.И.  
(расшифровка подписи)